



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA – CONFEA
CONSELHO DIRETOR – CD

REFERÊNCIA : SEI 07651/2018
INTERESSADO : Confea
ASSUNTO : Matriz de Responsabilidades – 75ª SOEA
ORIGEM : PRESI

EMENTA: Aprova a Matriz de Responsabilidades da 75ª Semana Oficial de Engenharia e Agronomia - SOEA

DECISÃO CD-088/2018

O Conselho Diretor, por ocasião da 6ª Reunião Ordinária realizada no dia 02 de julho de 2018, em Brasília-DF, na Sede do Confea, após analisar os autos do Processo SEI 07651/2018 que tratam da Deliberação nº 017/2018-CONSOEA, por meio da qual a Comissão Organizadora Nacional da 75ª Semana Oficial de Engenharia e Agronomia – SOEA aprovou a *minuta de Matriz de Responsabilidades apresentada pela Secretaria da CON75ªSOEA, no que diz respeito a quadro de atividades/responsabilidades descritivo de atividades/responsabilidades e período de convocação;*

Considerando que a minuta de Matriz de Responsabilidades contempla:

- Quadro de Atividades/Responsabilidades;
- Descritivo de Atividades/Responsabilidades;
- Equipe de Apoio/Confea (apenas o quantitativo necessário para cada atividade);
- Equipe de Apoio/Crea-AL (apenas o quantitativo necessário para cada atividade);

e

- Período de convocação,

Considerando que por meio do Despacho SIS 0026923 a Superintendência de Integração do Sistema – SIS submeteu a minuta às unidades organizacionais do Confea, com vistas às designações dos empregados que comporão a Equipe de Apoio do Confea para a 75ª SOEA, ensejando na Planilha Matriz de Responsabilidades – 75ª SOEA (0032542);

Considerando que por meio do Despacho CONSOEA 0032544 a Planilha Matriz de Responsabilidades foi submetida à Chefia de Gabinete do CONfea para aprovação, visando possibilitar as respectivas Solicitações de Diárias e Passagens dos empregados do Confea;

Considerando que por meio do Despacho PRES 0033053 os autos foram encaminhados ao Conselho Diretor, para decisão;

Considerando que se mostra necessário o atendimento ao princípio da economicidade no tocante às emissões de passagens aéreas dos empregados do Confea que prestarão apoio técnico e administrativo, devendo estas ocorrerem com a maior antecedência possível;

Considerando que, nos termos do art. 57 da Resolução nº 1.015, de 30 de junho de 2006, o Conselho Diretor tem por finalidade auxiliar o Plenário na gestão do Confea;

DECIDIU, por unanimidade:

- 1) Aprovar a Matriz de Responsabilidades – 75ª SOEA, em anexo à presente Decisão;



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA – CONFEA
CONSELHO DIRETOR – CD**

2) Restituir os autos à Chefia de Gabinete, para as providências decorrentes, notadamente quanto às Solicitações de Diárias e Passagens dos empregados do Confea, em atenção ao princípio da economicidade,

Presidiu a sessão o **Eng. Civ. Joel Krüger**. Presentes o Vice-Presidente Eng. Eletric. **Edson Alves Delgado** e os Diretores Eng. Civ. **Alessandro José Macedo Machado**, Eng. Agr. **Daniel Antonio Salati Marcondes**, Eng. Agr. **Evandro José Martins**, Eng. Eletric. **Inarê Roberto R. Poeta e Silva** e Eng. Mec. **Luciano Valério Lopes Soares**.

Cientifique-se e cumpra-se.

Brasília-DF, 03 de julho de 2018.

Eng. Civ. Joel Krüger
Presidente do Confea



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA – CONFEA
CONSELHO DIRETOR – CD**

Matriz de Responsabilidades – 75ª Semana Oficial de Engenharia e Agronomia - SOEA

Quadro de Atividades / Responsabilidades	Descritivo de Atividades / Responsabilidades	Equipe de Apoio CONFEA	Período de convocação
Secretário Executivo da CON75ªSOEA	Responsável por toda a logística do evento 75ª SOEA, bem como coordenação da equipe de funcionários do Confea e do Crea-AL e apoio estratégico ao CREA-AL para a execução das atividades em geral.	Renato Lisboa (SIS/SOEA)	13 a 25/08/2018
Assistente da Secretaria Executiva da CON75ªSOEA	Prestar assistência aos membros da CON75ªSOEA que estarão permanentemente reunidos durante o período do evento, bem como atividades gerais de logística, coordenação de RH do evento e apoio estratégico ao Crea-AL.	Marcos Farias (SIS/SOEA)	13 a 25/08/2018
Sala de secretaria do Confea e Lista de Presença funcionários Confea	Responsável pela administração das salas de secretaria do Confea e do Crea-AL: organização, manutenção, disponibilização de informes gerais e suporte aos empregados do Confea e do Crea-AL. Responsável por recolher os registros das listas de presença dos funcionários do Confea e do Crea-AL convocados para o evento	Alaneide Fonseca (SIS)	20 a 24/08/2018
Coordenação da equipe de elaboração de Relatórios	Responsável pela organização da equipe de apoio do Confea de elaboração dos relatórios das atividades (palestras/reuniões/workshops/outros) que farão parte do relatório final do evento.	Silvia Aida (SIS/CAIS)	20 à 24/08/2018
Elaboração de relatórios	Responsáveis pela elaboração de relatórios das atividades (palestras/reuniões/workshops/outros) que farão parte do relatório final do evento.	Adilson José de Lara (GTE)	20 a 24/08/2018
		Claudio França (GTE)	
		Daniel José se Souza (GTE)	
		José Fernandes Leite (GTE)	
		Fábio Merlo (GTE)	
Coordenação de salas de reunião	Responsável pela organização das salas conforme programação geral do evento: disposição dos móveis, horários, atividades, equipamentos necessários e identificação do solicitante.	Dinismary Cardoso (GRH/SEDEP)	20 a 24/08/2018
Alimentação e bebidas	Auxiliar na coordenação das atividades de logística e organização de estrutura de alimentação e bebidas para os gabinetes e	Carlos Alberto (SAF/SEDOC)	19 a 24/08/2018



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA – CONFEA
CONSELHO DIRETOR – CD**

	salas de reunião durante a realização do evento.		
Receptivo Hotel/Aeroporto e Apoio Administrativo à Sessão Plenária Extraordinária	Auxiliar na identificação / Recepção das autoridades do sistema no aeroporto e hotéis, dando orientações sobre traslado, hospedagem e programação do evento. Prestar apoio administrativo à Sessão Plenária Extraordinária do dia 24 de agosto de 2018.	Alberto Rodrigues (SIS/APC)	18 a 24/08/2018
		Rodrigo Brasil (SIS/APC)	18 a 24/08/2018
		João Paulo Guimarães (SIS)	18 a 24/08/2018
Serviço de Transporte	Auxiliar o Crea-AL na coordenação das atividades de logística e organização de transporte durante a realização do evento.	Ademar Santos (SAF/GIE)	17 a 24/08/2018
		Tarcísio Sales (SAF/GOC)	17 a 24/08/2018
Almoxarifado e reprografia	Auxiliar o Crea-AL na coordenação das atividades de logística, armazenamento e controle de entrada e saída dos materiais de distribuição aos participantes, bem como, o controle de requisições de cópias durante o evento.	Carlos Eduardo (SAF/GIE)	18 a 24/08/2018
Credenciamento e Sessão Plenária Extraordinária	Auxiliar o Crea-AL na coordenação das atividades de credenciamento no que diz respeito a solução de problemas de cadastro, pagamentos, inconsistências de informações e demais anomalias apresentadas no decorrer dos eventos, assim como recebimento de inscrições no local do evento, se houverem. Assistir a Mesa Diretora da Sessão Plenária Extraordinária no dia 24 de agosto de 2018.	Clécia Abrantes (SIS/APC)	18 a 24/08/2018
Credenciamento	Auxiliar o Crea-AL na coordenação das atividades de credenciamento no que diz respeito a solução de problemas de cadastro, pagamentos, inconsistências de informações e demais anomalias apresentadas no decorrer dos eventos, assim como recebimento de inscrições no local do evento, se houverem.	Rivanildo Moura (SAF)	18 a 24/08/2018
		Auricélia Batista (SEG)	18 a 24/08/2018
		Sandra Luz (SIS/GDI)	18 a 24/08/2018
Passagens/Diárias	Responsáveis pelas emissões de bilhetes eletrônicos, check-in, remarcações de passagens e recebimento dos comprovantes de embarque dos participantes custeados pelo Confea.	Glaice Lourenço (SAF/SELOG)	20 a 24/08/2018
		Alisson Medeiros (SAF/SELOG)	20 a 24/08/2018
		Francisco Alves (SAF/SELOG)	20 a 24/08/2018



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA – CONFEA
CONSELHO DIRETOR – CD**

Infraestrutura	Auxiliar o Crea-AL na logística de montagens de salas, estantes, auditórios, feira, palcos e de toda a parte técnica necessária para realização dos eventos.	Alessandra Porto (GCO/SETRP)	16 a 24/08/2018
		Glênio Furtado (GCO/SETRP)	16 a 24/08/2018
		Sandro Garrido (GCO/SETRP)	16 a 24/08/2018
Estande Confea/Crea-AL	Auxiliar na distribuição de materiais institucionais, bem como zelar pela ordem e cuidados necessários de manutenção da infraestrutura disponibilizada no estande.	Andrea Falcão (SIS)	20 a 24/08/2018
		Adriana Naomi (SIS)	20 a 24/08/2018
Assessoramento das Autoridades internacionais	Contatos preliminares, receptivo (aeroporto / hotel / aeroporto), acompanhamento nas palestras, reuniões e atividades correlatas.	Flávio Bolzan (GABI/PRESI)	20 a 24/08/2018
Assessoramento às Entidades de Classe e questões relativas a acessibilidade	Assessorar nas questões que envolvem as discussões sobre acessibilidade e entidades de classe.	Cláudia Regina Machado (GABI/PRESI)	20 a 24/08/2018
Contatos e Receptivo das Autoridades, Convidados do Presidente e Palestrantes	Auxiliar o Crea-AL nos contatos preliminares com obtenção de dados pessoais e curriculum. Receptivo (aeroporto / hotel / aeroporto), acompanhamento até a sala VIP das autoridades do sistema aos locais de palestras ou atividades nos eventos.	Airton Viana (SAF)	20 a 24/08/2018
		Gustavo Mesquita (SIS/GRI)	20 a 24/08/2018
Tecnologia (equipamentos informática, internet, telefone, telão, data show e sonorização)	Auxiliar o Crea-AL no acompanhamento e fiscalização da instalação, manutenção e operacionalização de todos equipamentos necessários para o desenvolvimento do evento.	Marcelo Coelho (SEG/GTI)	20 a 24/08/2018
		Fernando Henriques (SEG/GTI)	20 a 24/08/2018
		Rodrigo Borges (SEG/GTI)	20 a 24/08/2018
Espaço Memória	Organizar as atividades inerentes a apresentação do espalho memória do Sistema Confea/Crea e Mútua durante a realização do evento.	Socorro Ferro (SAF/SEDOC)	20 a 24/08/2018
Listas de Presença	Responsáveis pelo acolhimento do registro de assinatura de todas as listas de presença dos participantes custeados pelo Confea	Paulo Henrique da Silva dos Santos (PROJ)	20 a 24/08/2018
		Ana Paula Milhomem (SIS)	20 a 24/08/2018



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA – CONFEA
CONSELHO DIRETOR – CD**

	(Presidentes de Creas / Conselheiros Federais Titulares e Suplentes / Conselheiros Regionais / Presidentes de Entidades do CDEn / Entidades Precursoras / Lideranças Nacionais / Ex-Presidentes de Creas / Ex-Conselheiros Federais Titulares e Suplentes, Presidentes de Crea com mandatos encerrados em 2017 / Convidados do Confea).	Lais Araujo (GTE)	20 a 24/08/2018
Secretaria da Presidência	Assessorar o Presidente do Confea e do Crea-AL nas demandas e atividades no decorrer dos eventos.	Adriane Chandelier (GABI/PRESI)	20 a 24/08/2018
		Sandra Padilha (GABI/PRESI)	20 a 24/08/2018
Assistência aos Conselheiros Federais Titulares e Suplentes	Assistir os Conselheiros Federais Titulares e Suplentes nas demandas e atividades no decorrer dos eventos.	Eliane Carmem (SIS)	20 a 24/08/2018
Coordenação da Área de Comunicação	Coordenação Geral da Comunicação do Confea e do Crea-AL – Jornalismo/Publicidade/Eventos – contemplando a cobertura jornalística assim com a infraestrutura e cerimonial dos eventos (Soea, Contecc, ExpoSoea, Honrarias do Mérito).	Felipe Pasqualini (SEG/GCO)	18 a 24/08/2018
Comunicação / Jornalismo / Imprensa / (Web-TV e Rádio) / revisão das matérias	Cobertura e edição jornalística das atividades desenvolvidas durante a Soea com a produção de matérias que serão veiculadas nos sites da Soea e do Confea, assim como a gestão das redes sociais, além da produção de boletins diários e a divulgação aos participantes.	Beatriz Leal (SEG/GCO)	20 a 24/08/2018
		Fernanda Pimentel (SEG/GCO)	20 a 24/08/2018
		Juliana Curado (SEG/GCO)	20 a 24/08/2018
		Maria Helena (SEG/GCO)	20 a 24/08/2018
		Henrique Nunes (SEG/GCO)	20 a 24/08/2018
		Lidiane Barbosa – revisora (SEG/GCO)	20 a 24/08/2018
Banco de Imagens – Publicidade	Logística e organização do banco de imagens (fotografias e filmagens) para o trabalho diário durante o evento e acervo documental da GCO	João Anastácio (SEG/GCO)	20 a 24/08/2018
Sinalização/Diagramação	Auxiliar o Crea-AL na elaboração e confecção de toda a sinalização da 75ª SOEA – salas,	Silvia Girardi (SEG/GCO)	16 a 24/08/2018



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA – CONFEA
CONSELHO DIRETOR – CD**

	auditórios, feira, palcos, banners, outdoors e demais áreas dos eventos.		
Cerimonial de abertura e encerramento	Auxiliar o Crea-AL na elaboração e supervisão dos cerimoniais de abertura, palestras, demais festividades do evento, receptivo de autoridades e encerramento.	Adahilton Belloti (GCO/SETRP)	20 a 24/08/2018
CONTECC	Auxiliar os membros do CONTECC na organização e infraestrutura necessária para realização do Congresso, com apresentação de relatório final do evento.	Roldão Lima Junior (SIS)	18 a 24/08/2018
		Augusto Damasceno (SIS)	18 a 24/08/2018
Estande do CDEN	Auxiliar o CDEN na distribuição de materiais institucionais, bem como zelar pela ordem e cuidados necessários de manutenção da infraestrutura disponibilizada no estande.	Ângelo Fabio (SIS/GRI)	20 a 24/08/2018
Fórum Jovem	Auxiliar o Crea-AL na organização e infraestrutura necessária para realização do Fórum, com apresentação de relatório final do evento.	Ana Luiza Alvim (SIS)	20 a 24/08/2018
Assessoria Jurídica – Advogados	Assessorar as atividades e as discussões inerentes às questões jurídicas na discussão dos temas propostos nos eventos.	Igor T. Garcia (PROJ)	20 a 24/08/2018
Chefia de Gabinete	Assistir os Presidentes no desempenho de suas atribuições regimentais e coordenar e organizar as atividades administrativas e de representação político-institucional durante os eventos.	Luiz A. Rossafa (GABI/PRESI)	20 a 24/08/2018
Superintendência de Integração do Sistema – SIS	Articular, direcionar e supervisionar a regulamentação da legislação referente ao exercício e à fiscalização das profissões, o julgamento de demandas contenciosas e o relacionamento entre os integrantes do Sistema Confea/Crea e outras organizações, em âmbito nacional e internacional, promovendo condições para o exercício, a fiscalização e o aperfeiçoamento das atividades profissionais durante a realização do evento.	Reynaldo Barros (SIS)	20 a 24/08/2018



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA – CONFEA
CONSELHO DIRETOR – CD

Superintendência Administrativa e Financeira - SAF	Supervisionar a gestão (formulação, implementação e avaliação) das políticas, diretrizes, normativos e procedimentos que orientam e disciplinam as atividades relacionadas à sua área de atuação.	Jadir J. Alberti (SAF)	20 a 24/08/2018
Gerencia de Relações Institucionais – GRI	Coordenar a formulação e propor políticas, diretrizes, normativos e procedimentos que orientem e disciplinem as ações de relacionamento institucional do Confea durante a realização do evento.	Evelin Kaori (SIS/GRI)	20 a 24/08/2018
Comissão do Mérito	Responsável por acompanhar e assistir os Membros da Comissão do Mérito, bem como os homenageados durante a 75ª SOEA, de acordo com os procedimentos estabelecidos em normativo específico.	Mara Rúbia (SIS/GTE)	17 a 24/08/2018
		Neuzi Maria (SIS/GRI)	17 a 24/08/2018
Assessoria da Presidência do Confea	Assessorar o Presidente do Confea nas atividades de representação, política, institucional, social e administrativa durante os eventos.	Fabyola Gleyce (GABI/PRESI)	20 a 24/08/2018
Assessoria Parlamentar	Assessorar o Presidente do Confea nas atividades de representação, política e parlamentar.	Guilherme A. Cardozo (SIS/APAR)	20 a 24/08/2018
GER Centro-Oeste, Sul e Sudeste	Desenvolver, coordenador e executar ações referentes ao relacionamento do Confea com os Creas e vice-versa, visando ao alcance dos seus objetivos institucionais durante a realização do evento.	Renato Lisboa (SIS/GER-CO-S-SE)	20 a 24/08/2018
GER Nordeste	Desenvolver, coordenador e executar ações referentes ao relacionamento do Confea com os Creas e vice-versa, visando ao alcance dos seus objetivos institucionais durante a realização do evento.	Cristiane Justino (SIS/GER-NE)	20 a 24/08/2018
GER Norte	Desenvolver, coordenador e executar ações referentes ao relacionamento do Confea com os Creas e vice-versa, visando ao alcance dos seus objetivos institucionais durante a realização do evento.	Afonso Bernardes (SIS/GER-N)	20 a 24/08/2018



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA – CONFEA
CONSELHO DIRETOR – CD**

GCI	Coordenar a formulação e propor políticas, diretrizes, normativos e procedimentos que disciplinem e orientem a produção e o tratamento técnico das informações e dos atos administrativos normativos do Sistema Confea/Crea, bem como, empreender estudos e minutar propostas de atos administrativos normativos de competência do Confea, conforme normativos vigentes.	Wanessa Borges (SIS/GCI)	20 a 24/08/2018
GTI	Coordenar os serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação relacionadas ao atendimento aos usuários, infraestrutura e serviços de redes, bem como coordenar, acompanhar e executar o desenvolvimento de aplicações e de bancos de dados do evento.	Renato Barros (SEG/GTI)	20 a 24/08/2018

Obs: Os empregados convocados deverão se apresentar aos seus postos de trabalho às 9h do primeiro dia do período de convocação.